


Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад №4 комбинированного вида
Красносельского района Санкт-Петербурга

Утверждаю

Заведующий

 Л.И.Кузнецова

Приказ №

381-а

от «

11»

мае 2017г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ
ПО ВНЕДРЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 4
комбинированного вида Красносельского района
Санкт - Петербурга**

Принято

Общим собранием работников

Образовательного учреждения

Протокол № 6

от «11» апреля 2017г

ПОЛОЖЕНИЕ

о Рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного внедрения профессиональных стандартов в ГБДОУ детском саду № 4 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга (далее ДОУ).

1.2. Рабочая группа создается в ДОУ на период внедрения профессиональных стандартов.

1.3. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в ДОУ;
- выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным, составление обобщенной информации по данному вопросу;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
 - рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- участие в подготовке рекомендаций, по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;
 - подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях ее совершенствования и установлений заработной платы в зависимости, не только от квалификационного уровня работника, но и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности).

2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
- регулярно заслушивает информацию о ходе внедрения профессиональных стандартов;
- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

3. Состав Рабочей группы

3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников организации. В состав Рабочей группы обязательно входят заведующий ДОУ и заместитель заведующего по воспитательно-образовательной работе.

3.2. Количественный и списочный состав Рабочей группы определяется приказом заведующего ДОУ.

4. Порядок работы Рабочей группы

4.1. Заседание Рабочей группы проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседание Рабочей группы являются открытыми

4.3. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава рабочей группы.

4.4. Повестка заседания формируется руководителем Рабочей группы на основании предложений членов Рабочей группы.

4.5. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляется протоколом.

4.6. Решения Рабочей группы имеют рекомендательный характер.

4.7. Деятельность Рабочей группы прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом руководителя.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.